

201825

Pet fi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Technikum és Szakiskola

3023 Pet fibánya, Iskola utca 1.

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelölt közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 201825
Intézmény neve: Pet fi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Technikum és Szakiskola
Székhely címe: 3023 Pet fibánya, Iskola utca 1.
Székhelyének megyéje: Heves
Intézményvezető neve: Krizsány Patrícia
Telefonszáma: 0637540104
E-mail címe: krizsany.patricia@baptistaoktatas.hu
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2022. 10. 28.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- szakiskolai nevelés-oktatás
- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- technikum (érettségire felkészítő két évfolyam)
- szakképző iskola (9-11. évfolyam)
- szakképző iskola (kizárólag szakmai képzés)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy
Fenntartó címe: 1111 Budapest XI. kerület, Budafoki út 34/b
Fenntartó típusa: egyházi jogi személy
Képviselő neve: dr. Szilágyi Béla, dr. Szabó Csaba
Telefonszáma: +36 20 770 5608
E-mail címe: szabocsaba@baptistasegely.hu

3. Az intézmény működtetésének feladatellátási helyei

002 - Pet fi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Technikum és Szakiskola (3023 Pet fibánya, Iskola utca 1.)

Ellátott feladatok:

- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

**024 - Pet fi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Technikum és Szakiskola
Grassalkovich Antal Szakképző Iskola, Technikum és Szakiskola Tagintézménye (3000 Hatvan, Csaba vezér
utca 6.)**

Ellátott feladatok:

- szakiskolai nevelés-oktatás
- technikum (érettségire felkészítő két évfolyam)
- szakképző iskola (9-11. évfolyam)
- szakképző iskola (kizárólag szakmai képzés)

**025 - Pet fi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Technikum és Szakiskola
Általános Iskolai Tagintézménye (3023 Pet fibánya, Iskola utca 1.)**

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2021-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportok száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felkészítésben, szakképzésben felkészítő pedagógusok részvételével								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	147	78	5	0	16	14	0	0	15	9,00	5	4
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	147	78	5	0	16	14	0	0	15	9,00	5	4
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2021-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium szakképző évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvo ktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti						10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	
																	összesen
				tanít	tanít				foglalkoztatott						munkaidben foglalkoztatott		
Teljes munkaid	0	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0	
ebből	0	8	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0	
Rész munkaid													0				
ebből													0				
Óraadó, megbízási szerződés	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
ebből													0				
Összesen (s01+s03+s05)	0	9	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0	
ebből (s02+s04+s06)	0	8	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0	

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat
2021-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezet	Intézményvezet - helyettes	Tagintézményvezet , Intézményegység-vezet	Tagintézményvezet - helyettes, Intézményegység-vezet - helyettes	Óvodai csoport. fogl.	Osztatlytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlat. okt. végző	Oktató	Kollégiumi nevelő tanár	Könyvtáros -tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevel	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)		
													Logopédus	egyéb							
Pedagógus képzés	Középfokú tanár																				
	Általános iskolai tanár	1	1	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	
	Tanító	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
	Tanító, speciális képzéssel	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
	Gyógypedagógus	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Szakoktató																				
Pedagógus képzéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																					
Jogszabály alapján pedagógus képzést nem igényl	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	6	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	

Köznevelési alapfeladatellátásban nevel és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	1	1	0	0	1	1	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadid -szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								

Rendszergazda								
Pedagógiai felügyel								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felel s								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201825>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

002 - Pet fi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Szakképz Iskola, Technikum és Szakiskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201825&th=002>

024 - Pet fi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Szakképz Iskola, Technikum és Szakiskola Grassalkovich Antal Szakképz Iskola, Technikum és Szakiskola Tagintézménye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201825&th=024>

025 - Pet fi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Szakképz Iskola, Technikum és Szakiskola Általános Iskolai Tagintézménye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201825&th=025>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A beiratkozásra meghatározott id :

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Utolsó frissítés: 2022. 10. 12.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201825>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=201825

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehetősége:

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Utolsó frissítés: 2022. 10. 12.

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201825-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201825-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201825-0

Feladatellátási hely szint adatok

002 - Petőfi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Technikum és Szakiskola (3023 Petőfi-bánya, Iskola utca 1.)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

gimnázium

4 évfolyam

az oktatott első idegen nyelv a következő (k egyike): angol

az oktatott második idegen nyelv a következő (k egyike): német

a tanulmányi területre egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő tanulók is jelentkezhetnek

felvétel a tanulmányi eredmények, a magyar nyelvi, a matematika központi írásbeli vizsga eredménye és a szóbeli vizsga alapján

A beiratkozásra meghatározott idő :

Beiratkozás ideje: 2023. június 21.

Pótbeiratkozás: 2023. június 26- 2023. augusztus 31.-éig naponta 8-12 óráig.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Ebben a tanévben a gimnáziumi oktatás szünetel.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben térítési díjat kell fizetni mindazon tanórán kívüli foglalkozás és egyéb pedagógiai szolgáltatás igénybevételéért, amelynek finanszírozását a fenntartó nem vállalta.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

A gimnáziumi oktatás beindítását a jövő tanévt l szervezzük, ezért fenntartói értékelés nem áll rendelkezésre.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az iskolában ügyeleti rendszert m ködtetünk, mely biztosítja a tanulók tanórák el tti és utáni, továbbá az óráközi szünetek alatti felügyeletét, valamint a balesetvédelmet. Ez id alatt a tanulók az erre kijelölt helyen: az aulában, a folyosón, az udvaron tartózkodhatnak az ügyeletes nevel k utasításának megfelelő en. Az iskola épületében és a hozzá tartozó területeken felügyelet nélkül a tanuló nem tartózkodhat.

• Az iskola a tanulók felügyeletét 7.00 – 17.00 óráig biztosítja

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

A gimnáziumi oktatás a 2022/2023-as tanévben szünetel.

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

A gimnáziumi oktatás a 2022/2023-as tanévben szünetel.

Utolsó frissítés: 2022. 10. 28.

2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201825&th=2>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

A gimnáziumi oktatás a 2022/2023-as tanévben szünetel.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=201825

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehet sége:

A gimnáziumi oktatás a 2022/2023-as tanévben szünetel.

A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A gimnáziumi oktatás a 2022/2023-as tanévben szünetel.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A gimnáziumi oktatás a 2022/2023-as tanévben szünetel.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

A gimnáziumi oktatás a 2022/2023-as tanévben szünetel.

3. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m kódési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201825-1201825002
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201825-1201825002
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201825-1201825002

024 - Pet fi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Szakképz Iskola, Technikum és Szakiskola Grassalkovich Antal Szakképz Iskola, Technikum és Szakiskola Tagintézménye (3000 Hatvan, Csaba vezér utca 6.)

1. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

Iskolánkat a szakmát tanulni vágyók számára ajánljuk, mivel szociális, mez gazdasági, épít ipari és kereskedelmi ágazatokban kínálunk továbbtanulási lehet séget.

?3 éves szakképzéseink elvégzését követ en gyermek- és ifjúsági felügyel , szociális gondozó és ápoló, kertész, fest -mázoló-tapétázó, valamint kereskedelmi értékesít szakma szerezhethet . Már 9. évfolyamban jogosultak a tanulók ösztöndíjra, amelynek alapja a szakirányú oktatás központi költségvetésr l szóló törvényben meghatározott önköltségének egyhavi összege, és havonta kapják. 10. évfolyamtól az ösztöndíj összege a tanulmányi átlagtól függ.

A jelentkezés feltételei:

- 8 osztályos bizonyítvány
- egészségügyi alkalmasság

Felvételi vizsga nincs. A felvétel tanulmányi eredmény és szóbeli elbeszélgetés alapján történik.

?2 éves érettségire való felkészít képzés is zajlik iskolánkban feln ttképzés keretében.

Négy tantárgyból kell érettségi vizsgát tenni:

matematika, történelem, angol nyelv, magyar nyelv és irodalom

A jelentkezés feltételei:

- már meglév szakmai bizonyítvány

?Feln ttképzés keretében szakmai oktatásra van lehet ség gyermek- és ifjúsági felügyel , szociális ápoló és gondozó, kereskedelmi értékesít képzéseken való részvételre 1 vagy 2 éves oktatás keretében.

A képzés ingyenes, másodszakma esetén is!

A beiratkozásra meghatározott id :

Beiratkozás ideje: 2023. június 21.

Pótbeiratkozás: 2023. június 26- 2023. augusztus 31.-éig naponta 8-12 óráig.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

6 osztály és 7 fejleszt csoport

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben térítési díjat kell fizetni mindazon tanórán kívüli foglalkozás és egyéb pedagógiai szolgáltatás igénybevételeért, amelynek finanszírozását a fenntartó nem vállalta, de a szakképz intézmény e szolgáltatásai, igényként felmerült a helyi szükségleteket elégítik ki. (12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet, 4.§ (2) bekezdés alapján) A térítési díj mértékét a tanulói jogviszony létrejötte el tt kell megállapítani és a tanulói- illetve a feln ttképzési jogviszony létrejötte el tt kell a tanuló és a képzésben résztvev személy tudomására hozni..

A tandíj mértéke nem haladhatja meg tanévenként a szakfeladatra tanévkezdéskor számított folyó kiadások egy tanulóra jutó

hányadát. A fenntartó határozata alapján az igazgató dönt egyénenként a tanulmányi és szociális helyzettel függően, a tandíj részleges vagy teljes elengedéséről.

A térítési díjat, tandíjat általában előre kell megfizetni készpénzben az iskola házipénztárába a pénztári óráknak megfelelően. A túlfizetés összege a következő havi térítési díj, tandíj összegéből levonásra kerül. A térítési díj, tandíj visszafizetése készpénzben történik.

A térítési díj, tandíj befizetésének határideje: folyó hó 10. napjáig, ha ez hétfővégre esik, akkor az azt követő első munkanap. Iskolai étkeztetés nem történik az intézményben.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Fenntartói értékelés

[Nkt.85. § (3) bek., és 83. § (2) bek. e), h) pontja alapján] a Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy által fenntartott Petőfi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Szakképző Iskola, Technikum és Szakiskola Grassalkovich Antal Szakképző Iskola, Technikum és Szakiskola Tagintézményének (3000. Hatvan, Csaba vezér u. 6.) nevelési-oktatási munkájáról a Baptista Szeretetszolgálat EJSZ, mint fenntartó rendszeresen ellenőrzi és értékeli a fenti intézményében folyó szakmai munkát és az intézmény pedagógiai programjának teljesítését.

Jelen értékelés megállapításai az intézményben lefolytatott fenntartói ellenőrzések és utóellenőrzések, valamint a nevelési testületi értekezleteken való megjelenés alkalmával tapasztaltak alapján készült.

1. Az ellenőrzés menete

Az intézmény a fenntartó részére minden tanév lezárását követően harminc napon belül megküldte az intézmény által készített fenntartó által előzetesen meghatározott szempontsor szerinti beszámolót, amely a pedagógiai program végrehajtását, az intézményben folyó szakmai munka eredményességét értékeli. A fenntartói értékelésnél a jelenlegi tanév dokumentumai állnak rendelkezésre.

2. Az ellenőrzés területei

- Az intézmény gazdálkodása
- A működés törvényessége
- Szakmai munka eredményessége
- Az intézményvezető értékelése

3. Megállapítások - értékelés

Az intézmény gazdálkodása

Az intézmény gazdálkodását külön gazdasági ellenőrzési csoport végzi, hogy a vonatkozó jogszabályoknak és a törvényességi szempontoknak megfelelően az intézmény. Ennek alapján megállapítható, hogy az intézmény megfelelően gazdálkodik, a működéséhez szükséges szabályzatokkal rendelkezik, azok segítik a mindennapi munkát. Az ingatlan és eszköz feltételek a jogszabályok által előírt módon az intézmény számára rendelkezésre állnak.

A működés törvényessége

Az intézmény alapidokumentumai - Pedagógiai program, Házi rend, Szervezeti és Működési Szabályzat - a vonatkozó, hatályos jogszabályoknak megfelelő tartalommal rendelkezésre állnak, a helyi viszonyokat figyelembe vették, azok átdolgozása az előírásoknak megfelelően megtörténtek, melyet a fenntartó ellenőrzött.

Az intézmény kidolgozta a működéséhez szükséges szabályzatokat, melyek megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, valamint a helyi viszonyoknak. Követik a jogszabály módosítást és ennek megfelelően aktualizáljuk. Rendelkeznek továbbképzési programmal és beiskolázási tervvel, a tartalma a jogszabályi előírásoknak megfelelő, elfogadás előtt egyeztetve a fenntartóval. Az intézmény adatkezelése mind az ellátott tanulók, mind az alkalmazottak esetében a szabálykövető, pontos, rendszeres fenntartói ellenőrzés segíti ezt a feladatot.

Az intézmény feladatellátásának a személyi feltételei biztosítottak, a pedagógusok végzettsége és szakképzettsége megfelelő a jogszabályban előírtaknak, melyet a 2011. évi CXCV. Nkt. 66.§ és a 3. számú melléklet tartalmaz.

Az intézmény a tanügyi nyilvántartásokat naprakészen, pontosan vezeti, a törvényi előírásokat szem előtt tartva.

A szakmai munka eredményessége

Az intézményben a nevelési-oktatási munka megfelelő színvonalú, lelkes tantestület dolgozik a tanulók fejlesztéséről és képzéséről.

Megállapítható, hogy a pedagógiai programban meghatározott feladatok teljesültek, a fenntartó a pedagógiai-szakmai munkát eredményesnek minősíti, melyet az ellenőrzések, a tanévvégi beszámolók, a rendezvényeken, valamint nevelési testületi értekezleteken való jelenléttel megtapasztalt.

Intézményvezető értékelése

Az intézményvezető megfelelően irányítja az intézmény nevelési-oktatási tevékenységét. Az intézményi működést, szakmai

irányítást, a gazdálkodást, feladatellátást, az intézményi dokumentumokat, valamint a tanulmányi eredményeket figyelembe véve, eredményesen, - a pedagógiai programot jól hajtotta végre.

A fenntartó jelen intézményi értékelést az Nkt. 85. § (3) bek. alapján honlapján nyilvánosságra hozza.

Budapest, 2022. február 28.

Dr. Szabó Csaba

oktatási főigazgató

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az iskola tanév közbeni nyitvatartási ideje hétfő -péntek 7.00-15.30 óráig.

Ügyintézés: hétfőtől csütörtökig 8.00-12.00 és 13.00-15.00 óra között, pénteken 8.00-12.00 és 13.00-14.00 óráig.

A tanév utolsó tanítási napját követően a nyári szünetben az alábbiak szerint van ügyfélfogadás: minden szerdán 8.00-12.00 óra között.

A nyitva tartás ideje alatt vezetési, illetve felnevelési tevékenység esetén megbízott oktatói ügyelet működik./ Vezetési online illetve telefonos elérhetőség biztosítása mellett./

Az iskola bármely termék, létesítményének bérbeadása esetén a létesítmény biztonságáért a bérbevevő felel. A bérlet idő kiterjedhet a nyitvatartási időn kívülre, illetve szüneti - avagy szabad- és pihenőnapokra is. Bérbeadás során is a vezetési elérhetőséget biztosítani kell.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

2022-08-22 Alakuló értekezlet

2022-08-24 Javítóvizsga

2022-08-31 Tanévnyitó értekezlet

2022-09-01 Első tanítási nap, Tanévnyitó, Balesetvédelmi oktatás

2022-09-02 Tűzriadó gyakorlat

2022-10-04 Állatok világnapja

2022-10-05 Szülői értekezlet

2022-10-06 Aradi vértanúk emléknapja

2022-10-15 Tanítás nélküli munkanap

2022-10-21 Megemlékezés október 23.-áról

2022-10-28 Reformáció, megemlékezés

2022-11-09 Nyílt nap és fogadóóra

2022-11-20 2022-11-27 Baptista művészeti napok

2022-11-25 Hálaadás ünnepe

2022-11-28 Advent első vasárnapja, gyertyagyújtás

2022-12-05 Advent második vasárnapja, gyertyagyújtás

2022-12-12 Advent harmadik vasárnapja, gyertyagyújtás

2022-12-20 Karácsonyozás osztályszinten

2022-12-21 Téli szünet előtti utolsó tanítási nap, tanítás nélküli munkanap

2023-01-09 Téli szünet utáni első tanítási nap

2023-01-09 2023-05-12 A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata

2023-01-20 Első félév vége, osztályozó értekezlet

2023-01-27 Szülői értesítése az első félév eredményeiről

2023-02-08 Szülői értekezlet

2023-02-22 2023-04-06 Nagybőjt időszaka

2023-02-25 Kommunizmus áldozatainak emléknapja

2023-02-27 2023-03-14 Szóbeli felvételi vizsgák

2023-03-01 Fogadóóra

2023-03-14 1848. március 15-ei ünnepség

2023-03-17Középiskolai jelentkez k felvételi jegyzékének nyilvánosságra hozatala
2023-03-22A víz világnapja
2023-04-05Tavaszi szünet el tti utolsó tanítási nap, DÖK-nap
2023-04-12Tavaszi szünet utáni els tanítási nap
2023-04-17Holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja
2023-04-21Föld napja
2023-05-04Utolsó tanítási nap a szakképzési évfolyamon, osztályozó értekezlet, ballagás
2023-05-082023-05-12Írásbeli érettségi és szakmai vizsgák
2023-05-082023-05-11 Tanítás nélküli munkanapok
2023-05-25Imanap
2023-06-02Nemzeti összetartozás napja
2023-06-16Utolsó tanítási nap, osztályozó értekezlet
2023-06-192023-06-30Szóbeli vizsgák
2023-06-21Beiratkozás
2023-06-22Tanévzáró, bizonyítványosztás

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
A 2022-2023-as tanévben pedagógiai-szakmai ellen rzésekre nem kerül sor.

Utolsó frissítés: 2022. 10. 28.

2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201825&th=24>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

A 2022/2023-as tanévben 14 f évfolyamismélt nk van.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=201825

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehet sége:

Az intézményben az oktatási célú tevékenységen /tanítási órák/, illetve az ezekhez kapcsolódó rendezvényeken kívül kulturális, egészségnevelési illetve sporttevékenység folyik. A nyitvatartási id n kívüli tevékenységhez minden esetben igazgatói engedély szükséges.

A tanuló joga, hogy részt vegyen az iskola által szervezett egyéb foglalkozáson.

Az egyéb foglalkozások formái:

•nem rendszeres elfoglaltságok: iskolai rendezvények, ünnepek, múzeum, színház, mozi látogatás.

A tanuló kezdeményezhet különböz tanórán kívüli foglalkozásokat és részt vehet azokon. Kezdeményezheti iskolai diákkör létrehozását is. A kezdeményezést írásban kell benyújtani az igazgató számára. Az iskola a kezdeményezett diákkörre vonatkozó javaslatot a faliújságon közzé teszi. Az iskola akkor köteles megszervezni és biztosítani a kezdeményezett foglalkozás m ködését, ha az arra jelentkez k létszáma eléri a 10 f t. Egyes, nem rendszeres elfoglaltságot jelent tanórán kívüli foglalkozások (pl. színház, mozi, múzeum látogatása) igénybevételeért (utazás, belép k) részvételi díjat kell fizetni.

A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Házi feladatok, az otthoni felkészüléshez el írt írásbeli feladatok:

A tanulói terhelést figyelembe véve, az egyes tantárgyakból írásbeli házi feladat adható. Célja az otthoni felkészülés irányítása, gyakorlás. A kijelölt házi feladat elkészítése, a megadott határid re minden tanuló számára kötelez . Ellen rzése általában a tanár által tanórán történik.

Házi dolgozat:

Bizonyos tantárgyakból házi dolgozatírását írhatja el a tanterv. Az írásos tanulói munkákat a szaktanárnak minden esetben értékelni kell.

Iskolai dolgozatok:

Röpdolgozat:

Írásbeli felelet. A számonkérés leggyakoribb formája. A tanóra való felkészülés ellen részére alkalmas. Elzetes bejelentése nem kötelező.

Témazáró dolgozat:

Egy témakör átfogó összefoglalását követően kerül sor a megíratására. A tantervek tartalmazzák, mely tantárgyból és hányat kell íratni egy tanévben.

Az egységes követelményrendszer megvalósítása érdekében a munkaközösségek egyeztetik a témazáró dolgozatok követelményszintjét, feladattípusait.

A szaktanár a témazáró dolgozatok időpontját egy héttel korábban köteles közölni a tanulókkal. Az elre bejelentett írásbeli témazáró dolgozatot minden tanulónak meg kell írnia. Ha a tanuló a dolgozatírás napján indokoltan hiányzik, legkorábban a hiányzást követő héten, a tanár által elírt időpontban, pótló dolgozatot köteles írni (a dolgozat nehézségi foka azonos az osztály által megírt dolgozattal). Ha a tanuló, neki felróható okból hiányzik az elre bejelentett dolgozatírásról, a pótló dolgozatot a szaktanár által kitűzött időpontban köteles megírni.

Egy tanítási napon kettőnél több témazáró dolgozat nem íratható. Az írásos tanulói munkák javításának, értékelésének határideje: írásbeli felelet „röpdolgozat” egy héten belül, témazáró dolgozat két hét.

Javító dolgozat:

Íratása a szaktanár belátásától függ, ez csupán lehetőség a tanuló számára. A javító dolgozat, javítási lehetőség, azt itt szerzett érdemjegy csak javító lehet, javító dolgozattal rontani a tantárgyi átlagon nem lehet.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A tanulmányok alatti vizsgák intézményünkben a következők lehetnek

- osztályozó vizsga,
- javítóvizsga,
- különbözeti vizsga,
- pótló vizsga.

Osztályozó vizsga

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 64. § (2) bekezdése alapján osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- fel volt mentve a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól, de az értékelés alól nem,
- a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát valamint szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszban az elméleti tanítási órák húsz százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az elírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- ha a tanuló elrehozott érettségi vizsgát kíván tenni az adott tantárgyból,
- más intézményben I. történő átvételnél, illetve osztály-, tagozatváltásnál az igazgató elírja,
- a tanuló független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott, továbbá ha az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül távozik. A javítóvizsga időpontja mindig augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban jelölhető ki. (A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 64. § (7-8))

Különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát a tanuló abban az intézményben tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja. A különbözeti vizsgákra

tanévenként legalább két vizsgaid szakot kell kijelölni. Azok számára szervezhet, akik másik iskolából kerülnek intézményünkbe, s egyes tantárgyakat nem tanultak, vagy a tantárgyak tematikai egységeinek tanulásában negatív különbség mutatkozik. A különbözeti vizsga szükségességéről az igazgató dönt a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő kérelmére. Különbözeti és beszámoltató vizsga esetén a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaid szakot kijelölni azzal, hogy osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet. A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

Pótló vizsga

Pótló vizsgát tehet az a tanuló, az igazgató által meghatározott vizsganapon, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethet vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pótló vizsgát az adott vizsganapon tegye le, ha ennek a feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

Független vizsgabizottság elítelt vizsga

A tanuló - kiskorú tanuló szülője aláírásával - a félév, illetve a szorgalmi időutolsó napját megelőző harmincadik napig jelentheti be, ha osztályzatának megállapítására független vizsgabizottság elítelt kíván számot adni tudásáról.

A tanuló - kiskorú tanuló esetén a szülő aláírásával - a bizonyítvány átvételét követően tizenöt napon belül kérheti, hogy a javítóvizsgát független vizsgabizottság elítelt tehesse.

A független vizsgabizottság elítelt vizsgát a kormányhivatal szervezi.

A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 64-73. §-ai szabályozzák.

A tanuló teljesítményét, elmenetelét a pedagógus a tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti.

A tanuló félévi és év végi osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy a tanulmányok alatti vizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani.

Vizsgaforma, vizsgarészek

• írásbeli vizsga (12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 184.-186.§) minden közismereti (kivéve testnevelés és informatika) és szakmai elméleti tantárgyból

• szóbeli vizsga (12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 187.-188.§) minden közismereti (kivéve testnevelés és informatika) és szakmai elméleti tantárgyból

• gyakorlati vizsga (12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 189.§) testnevelés, informatika és szakmai gyakorlati tantárgyak

A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet alapján szervezzük meg.

A különbözeti és a beszámoltató vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaid szakot jelölünk ki. Javítóvizsga letételére az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban, osztályozó, különbözeti és beszámoltató vizsga esetén a vizsgát megelőző három hónapon belül jelöljük ki a vizsgaid szakot azzal, hogy osztályozó vizsgát a tanítási év során bármikor szervezhetünk.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

1/9. A36 f

2/10. A 22 f

3/11. A8 f

1/11. F 15 f

1/11. E 14 f

1/12. C 21 f

3. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m kódési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201825-2000009174
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201825-2000009174
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201825-2000009174

025 - Pet fi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Szakképz Iskola, Technikum és Szakiskola Általános Iskolai Tagintézménye (3023 Pet fibánya, Iskola utca 1.)

1. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A Pet fi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Szakképz Iskola, Technikum és Szakiskola; Pet fi Sándor Baptista Általános Iskolai Tagintézmény diákjai lehetnek a pet fibányai és a környez települések tanulói, akik elfogadják a baptista szellemiséget. A baptista iskola: több mint iskola.

Az iskola minden tanulójának, tanárának és alkalmazottjának vállalása és feladata, hogy magatartásával és cselekedeteivel a bibliai tanításokat és példákat hitelesen közvetítse az intézmény küls és bels környezete számára, hogy az iskola hírnevét öregbítse. Ennek értelmében az alábbi szabályok nemcsak a tanév során az iskolában, hanem egész évben és az iskolán kívül rendezett iskolai programokon is érvényesek.

Az iskolai közösség tagjainak tettei és megnyilatkozásai feleljenek meg a tisztelet, a szeretet és a mértéktartás követelményeinek.

A beiratkozásra meghatározott id :

Az OH által meghatározott id pontban, el reláthatóan 2023. április 20 - 21.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

9 iskolai osztály és 4 napközis tanulócsoporthoz.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Iskolánkban az étkezést közvetített szolgáltatás útján biztosítjuk diákjainknak. A díjakat a Település Önkormányzata állapította meg, amelyhez a Fenntartónk jelent s mértékben hozzájárul.

Az önkormányzat által 2022.04.01-t l megállapított étkezési díjak:

1. a napi egyszeri étkezés (menza) díja: 869 Ft + ÁFA = 1 103 Ft
2. a napi kétszeri étkezés díja : 967 Ft + ÁFA = 1 228 Ft
3. a napi háromszori étkezés díja: 1 010 Ft + ÁFA = 1 283 Ft

Intézményünkben a Baptista Szeretetszolgálat által támogatott étkezési térítési díjak, melyet a szül k havonta fizetnek:

1. a napi egyszeri étkezés (menza) díja (AM): 750 Ft
2. a napi kétszeri étkezés díja (AM): 850 Ft
3. a napi háromszori étkezés díja (AM): 900 Ft

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

Fenntartói értékelés

[Nkt.85. § (3) bek., és 83. § (2) bek. e), h) pontja alapján]

a Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy által fenntartott Pet fi Sándor Baptista Általános Iskola (3023 Pet fibánya,

Iskola u. 1.)

nevelési-oktatási munkájáról

A Baptista Szeretetszolgálat EJSZ, mint fenntartó rendszeresen ellen rzi és értékeli a fenti intézményében folyó szakmai munkát és az intézmény pedagógiai programjának teljesítését.

Jelen értékelés megállapításai az intézményben lefolytatott fenntartói ellen rzések és utóellen rzések, valamint a nevel testületi értekezleteken való megjelenés alkalmával tapasztaltak alapján készült.

1. Az ellen rzés menete

Az intézmény a fenntartó részére minden tanév lezárását követ harminc napon belül megküldte az intézmény által készített - fenntartó által el zetesen meghatározott szempontsor szerinti - beszámolót, amely a pedagógiai program végrehajtását, az intézményben folyó szakmai munka eredményességét értékeli.

2. Az ellen rzés területei

- Az intézmény gazdálkodása
- A m ködés törvényessége
- Szakmai munka eredményessége
- Az intézményvezet értékelése

3. Megállapítások - értékelés

Az ellen rzés során felhasznált dokumentumok

Alapítóokirat Törzslap Beírási napló

Osztály/csoportnapló; Bizonyítványok

Tanulmányok alatti vizsgák jegyz könyve Szakszolgálatok szakvéleményei

Jelzési kötelezettség szakszolgálatok felé

Egyéni fejlesztési tervek, rehabilitációs és fejleszt órák dokumentálása, jogszer ellátásuk (SNI, BTMN)

Mentesítések SzMSz Házirend

Pedagógiai program Tantárgyfelosztás

Továbbképzési program, beiskolázási terv és ezek összhangja a pedagógiai programmal

Egyéni munkarenddel rendelkező tanulók

Osztály/csoportlétszám (fenntartói engedély indítható osztályokról, létszámtúllépés) Éves munkaterv

Egyéb tanügyi nyilvántartások, dokumentumok, szabályzatok

Tanulóval szemben lefolytatott fegyelmi eljárás jogszer sége

Kötelező en nyilvánosságra hozandó dokumentumok ellen rzése

Személyi anyagok

Pedagógus munkakörben történ alkalmazás

Tanulóbaesetek megelőzése érdekében tett intézkedések (KIR)

Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység ellen rzése Szakmai munka ellen rzése

Intézkedési terv járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendr l

A vizsgálat által érintett id szak: 2020/2021-es és a 2021/2022. tanév

Az intézmény gazdálkodása

Az intézmény gazdálkodását külön gazdasági ellen rzési csoport végzi, hogy a vonatkozó jogszabályoknak és a törvényességi szempontoknak megfelel-e az intézmény. Ennek alapján megállapítható, hogy az intézmény megfelelő en gazdálkodik, a m ködéshez szükséges szabályzatokkal rendelkezik, azok segítik a mindennapi munkát. Az ingatlan és eszköz feltételek a jogszabályok által el írt módon az intézmény számára rendelkezésre állnak.

A m ködés törvényessége

Az intézmény alapdokumentumai - Pedagógiai program, Házi rend, Szervezeti és Működési Szabályzat - a vonatkozó, hatályos jogszabályoknak megfelelő tartalommal rendelkezésre állnak, a helyi viszonyokat figyelembe vették, azok átdolgozása az elírásoknak megfelelően megtörténtek, melyet a fenntartó ellenőrzött. Javasoltuk a Házi rend, az SZMSZ tartalmának átstrukturálását a jobb áttekinthetőség érdekében, amelynek elvégzése folyamatban van.

Az intézmény kidolgozta a működéséhez szükséges szabályzatokat, melyek megfelelnek a jogszabályi elírásoknak, valamint a helyi viszonyoknak. Követik a jogszabály módosítást és ennek megfelelően aktualizálják. Rendelkeznek továbbképzési programmal és beiskolázási tervvel, a tartalma a jogszabályi elírásoknak megfelelő, elfogadás előtt egyeztetve a fenntartóval. Az intézmény adatkezelése mind az ellátott tanulók, mind az alkalmazottak esetében a szabálykövető, pontos, rendszeres fenntartói ellenőrzés segíti ezt a feladatot.

Az ellenőrzés tanügy-igazgatási dokumentumok, nyilvántartások, szabályzatok meglétére, érvényességére, és vezetésük pontosságára, valamint a szakmai munkára terjedt ki.

Szakmai munka eredményessége

Az intézmény feladatellátásának a személyi feltételei biztosítottak, a pedagógusok végzettsége és szakképzettsége majdnem megfelel a jogszabályban elírtaknak, melyet a 2011. évi CXCV. Nkt. 66.§ és a 3. számú melléklet tartalmaz. Nehézséget 3 tantárgy oktatása jelent, amely országosan is hiányszak, ilyen kistéleplezésen nem könnyen lehet szakos tanárt alkalmazni. Az intézmény a tanügyi nyilvántartásokat naprakészen, pontosan vezeti, a törvényi elírásokat szem előtt tartva, a záradékok szövegezése a 20/2012. EMMI rendelet 1. számú mellékletének megfelelően került bejegyzésre.

Az intézményben a nevelő-oktató munka jó színvonalú, lelkes tantestület dolgozik a tanulók megfelelő fejlesztéséről.

Megállapítható, hogy a pedagógiai programban meghatározott feladatok teljesültek, a fenntartó a pedagógiai-szakmai munkát eredményesnek minősíti, melyet az ellenőrzések, a tanévvégi beszámolók, a rendezvényeken, valamint rendszeres nevelőtestületi értekezleteken való jelenléttel megtapasztalt.

Intézményvezető értékelése

Az intézményvezető megfelelően irányítja az intézmény nevelő-oktató tevékenységét. Az intézményi működést, szakmai irányítást, a gazdálkodást, feladatellátást, az intézményi dokumentumokat, valamint a tanulmányi eredményeket figyelembe véve, eredményesen, a pedagógiai programot jól hajtotta végre.

Megállapítások

Az intézményben 2022. március 4 - március 14. között lefolytatott szakmai, fenntartói ellenőrzés során az alábbiak állapíthatók meg:

- A jogszabály által elírt kötelező belső szabályzatokkal rendelkeznek, ezek felülvizsgálata is megtörtént.
- Az adminisztrációs fegyelem megfelelő
- Az intézmény honlapja is naprakész, minden jogszabályban elírt dokumentumot tartalmaz
- A KIR-be az alkalmazottak bejelentése megtörtént.

Az iskolában jó munka folyik, a pedagógiai programban megfogalmazottak megvalósítása jó.

Dr. Szabó Csaba oktatási igazgató

Bulyáki Gyöngyi ellenőrzés vezető

Budapest, 2022. május 20.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

- Az iskolában ügyeleti rendszert működtetünk, mely biztosítja a tanulók tanórák előtti és utáni, továbbá az óráközi szünetek alatti felügyeletét, valamint a balesetvédelmet. Ez idő alatt a tanulók az erre kijelölt helyen: az aulában, a folyosón, az udvaron tartózkodhatnak az ügyeletes nevelő felügyeletének megfelelően. Az iskola épületében és a hozzá tartozó területeken felügyelet nélkül a tanuló nem tartózkodhat.
- Az iskola a tanulók felügyeletét 7.00 – 17.00 óráig biztosítja

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

8. A tanév rendje a 22/2022. (VII.29) BM rendelet alapján

A tényleges tanítási napok száma: 183

A szorgalmi időszak első tanítási napja 2022. szeptember 1.(csütörtök) Az utolsó tanítási nap: 2023. június 16. (péntek)

2022.szeptember 1. (csütörtök)első tanítási nap, tanévnyitó 2022.szeptember 2. - 2023. január 21-ig első félév

2023.január 28.-ig értesítés a félév eredményeiről

2023.január 23.második félév

2023.június 16.utolsó tanítási nap

2023.június 23.tanévzáró, ballagás

A tanítási év első féléve 2023. január 20-ig tart. Az iskolák 2023. január 27-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. A 3. §-ban meghatározott esetben az első félév utolsó napját az igazgató állapítja meg. Az értesítést legkésőbb a naptól számított öt munkanapon belül kell megküldeni.

Munkanap áthelyezések, ünnepnapok a tanévben:

2022. október 15. szombat: áthelyezett munkanap

2022. október 23. vasárnap: 56-os Forradalom Ünnepe, pihenőnap 2022. október 31. hétfő: Reformáció

2022. november 1. kedd: Mindenszentek pihenőnap

2022. december 24. szombat: pihenőnap

2022. december 25. vasárnap: pihenőnap

2023. január 1. vasárnap: pihenőnap

2023. március 15. szerda: nemzeti ünnep, munkaszüneti nap

2023. április 7-10. (péntek-hétfő): Húsvét

2023. május 1. hétfő: Munka ünnepe

2023. május 29. Pünkösd hétfő

Szünetek

Téli szünet: 2022 december 22.- 2023.január 8.

Szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. december 21.(szerda) Szünet utáni első tanítási nap 2023. január 9. (hétfő)

Tavaszi szünet: 2023. április 6. – 2023. április 11.

Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2023. április 5.(szerda) Szünet utáni első tanítási nap: 2023.április 25.(hétfő)

A tanítás nélküli munkanapok felhasználása (4 nap)

1. 2022.december 21. (tervezett dátum)

2.- 3. 2023. március 16-17. (tervezett dátum)

4.2023. április 5. DÖK nap

A felhasználható napok időpontja változhat!

Mérések a tanév folyamán

Feladatok havonkénti ütemezése:

Feladataink

Időpont, határidő Felelős

Szeptember:Tanévnyitó szervezése, lebonyolítása 09.01. Szilvi Skey Szilvia

Első szülői értekezletek előkészítése, lebonyolítása 09.01-9-ig,osztályfőnökök

Szakkörök indítása 09.01. szakkörvezetők

Ügyeleti rendek (óraközi szünetek, menza) beosztása	09.01.	munkaközösség vezet
Teremdekorációk	09.16.	osztályf nők
Anyakönyv megírása, kiegészítések	09.09.	osztályf nők
Tanmenetek, munkaterv leadása	09.30.	szaktanárok, mkv.
HH-s és HHH-s tanulók felmérése	09.09.	osztályf nők, GYIV-felel s
Osztálykirándulás (közösségépítés)	09.19-23.	osztályf nők

Els osztályosok és napközibe járó tanulók beszoktatásafolyamatosan a hónapban Kánya Zsuzsanna, Tóth Teodóra
Bemeneti mérések 4., 5., 6., 8. évfolyam 09.20-10.11.osztályf nők
A kimeneti mérésben érintett évfolyamok tekintetében az adatok rögzítése, megküldése a hivatalnak 7. évfolyam
2022. szeptember 5. –2022. november 30.osztályf nők

Október

Megemlékezés az Aradi vértanúkról	10.06.	6. osztály osztályf nöke
Múzeum látogatás		szaktanárok, osztályf nők
Id sek napja	10.07.	Homonnay Beáta
Séta a Rákellenes Liga szervezésében	10.hó	második hete Pappné Lipták Edit
A bemeneti mérés lebonyolítása 8. évfolyam	2022. október 12. -október 13.	Brantner Katalin osztályf nők
okt.23. megünneplése	10.22.	Brantner Katalin 8.o. osztályf nők
A bemeneti mérés lebonyolítása 6. évfolyam	2022. október 25- 26.	Jakabné Majzik Eszter 6.o. osztályf nők.
A Reformáció ünnepe	10.28.	Roger Woo
Pályaválasztási délel tt	10. 15.	tagintézmény-vezet
DIFER-mérés létszáma	10.14.- 10. 28.	1.o. osztályf nöke
Zrínyi matematika verseny nevezési határid	10. 11.	Dezs Tibor
Szüreti bál, gólya-avató	10.14.	Sz Il skey Szilvia, Kánya Zsuzsanna
A 8. évfolyam tájékoztatása a továbbtanulási jelentkezésr	11.0. 31.	Brantner Katalin

November

Gyengén haladók szüleinek tájékoztatása	11.11.	osztályf nők
Nyílt nap és fogadó óra el készítése	11.14-18.	tagintézmény-vezet

Pályaválasztási el készültek	11.30.	Brantner Katalin
A bemeneti mérés lebonyolítása 4., 5. évfolyam	2022. november 14-november 30.	osztályf nők, igazgató
Hálaadás ünnepe	11. 25.	Roger C. Woo, iskolalelkész,
Zrínyi matematika verseny	11.21.	osztályf nők, Dezs Tibor
Digitális verseny német nyelv b l	11. utolsó hete	Pappné Lipták Edit

December

Adventi els gyertya meggyújtása	12. 02.	4. 8. o.osztályf nökei
DIFER eredményének leadása	12.09.	1.o. osztályf nők
A bemeneti mérések lezárásához kapcsolódó intézményi adatrögzítés lezárásának határideje	12.09.	osztályf nők, igazgató
Adventi 2., 3., 4. gyertya gyújtása	12. 9,16, 20.	osztályf nők
Angol nyelvi verseny, - Bajza Gimnázium	12. második hete	Jakabné Majzik Eszter
Télapó, Mikulásdélután	12.05-09.	osztályf nők
Mikulás- m sor (Óvodások meghívása)	12. 05.	2. o. osztályf nökei
Központi felvételre jelentkezés	12.02.	Brantner Katalin
Luca napi vigasságok Boszorkány szépségverseny	12.12.	DÖK, munkaközösség vezet , osztályf nők
Bukások áttekintése, szül k értesítése	12.09.	osztályf nők
Karácsonyi megemlékezés	12.20.	munkaközösség vezet

Január

Mese hónapja- rajzverseny	01. els hete	osztályf nők
Olvasódélután a Községi könyvtárban	01. utolsó hete	PKTK
A Magyar Kultúra Napja, Kazinczy szépkiejtési verseny	01.21.	Sz Il skey Szilvia

Központi írásbeli felvételi 8. o	01.21.Brantner Katalin
Féléves tanulmányi munka értékelése	
Félévi értesít k kiadása	01.21.osztályf nők
Korcsolyázás	január hó végeHerczeg Noémi, osztályf nők
Új órarend és ügyeleti beosztás	01. második hetetagintézmény-vezet , munkaközösség vezet
Szül i értekezlet	01.31-02.04.osztályf nők
Rákellenes Liga 3 forduló verseny	01. második heteMolnárné Sz. R. Erzsébet

Február

Farsangi bál	02.17.nevel testület, SZMK, osztályf nők
Jelentkezés továbbtanulásra	02.01.Brantner Katalin
Zrínyi Iona matematika verseny	02.Dezs Tibor, alsós osztályf nők
Szépíró verseny	02.végealsós osztályf nők
Bajza Leoni német nyelvi verseny	02. harmadik hetePappné Lipták Edit
Kálti Márk történelem levelez s verseny	02. végeHeged sné Ivády Gabriella
Kiszebáb égetése	02.végeJakabné Majzik Eszter (DÖK)

Március

A kimeneti mérés lebonyolítása 4., 5., 6.,7. 8. évfolyam	2023.március 6.-június 9. kés bb meghatározott ütemezés
osztályf nők, igazgató	
Iskolánk névadójának megünneplése: szavalóverseny	
Téma: Pet fi Sándor költészete	03.21.igazgató, tagintézmény-vezet , nevel testület
Leend els osztályt vezet kolléga látogatása az óvodában	03.21-25.Homonnay Beáta
Márc. 15. községi ünnep	03.14.Sz Il skey Szilvia 7.o.
A Víz világnapja, rádiós m sor rajzkiállítás szervezése	03.22.Brantner Katalin, osztályf nők
Pet fi verseny 3 forduló kezdete	03. els heteHeged sné Ivády Gabriella

Április

Költészet napi megemlékezés	04.12-13.PKTK
Nyílt nap	04.12-27.osztályf nők, tagintézmény-vezet
április 22. a Föld napja- iskolarádió	04.22.Dezs Tibor
Fenntarthatósági témahét Környezetvédelem	04.24-28.munkaközösség vezet , Majzik Eszter

Május

Fogadó óra	04.24.osztályf nők
Bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	05.1. heteosztályf nők, szaktanárok
Jótekonysági est: táncbemutató	05.19.tagintézmény vezet , tánc tanár, Fáczánné Dobrocsi Julianna
Madarak, fák napja, kirándulás	05.10.osztályf nők, munkaközösség vezet
Országos kompetencia mérés 6. és 8. o	05.18.-31. 05.04-17.igazgató
Leend els osztályosok fogadása az iskolában	03.harmadik heteleend osztályf nők
Gyermeknap	05.27.igazgató, tagintézmény-vezet , SZMK
Nemzetközi imanap	05. harmadik hete Pappné Lipták Edit
Pizsama parti	05. végeJakabné Majzik Eszter (DÖK)

Június

Nemzeti összetartozás napja. Megemlékezés az iskolarádióban	06.03.Sz Il skey Szilvia
Osztálykirándulások	06.13-14.osztályf nők
Osztályozó értekezlet	06. 16.igazgató, tagintézmény-vezet
Éves munkánk értékelése, bizonyítványok, törzslapok megírása	06.20-igosztályf nők
Tanévzáró, ballagás	06.23igazgató,tagintézmény vezet
NET FIT mérés	06.15.Herczeg Noémi

A kimeneti mérések lezárásához kapcsolódó intézményi adatrögzítés lezárásának határideje 2023. június 16.osztályf nők,

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

2022-2023. tanévben minősítésre nem kerül sor.

Egy pedagógusnak lesz tanfelügyeleti ellenőrzés.

Utolsó frissítés: 2022. 10. 12.

2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201825&th=25>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Két tanuló 6 osztályos gimnáziumba távozott.

Három tanulót másik intézmény átvett.

Hét tanuló osztályt ismételt.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelo/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=201825

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeinek lehetősége:

Tanórán kívüli foglalkozások

1. Az iskola a tanórai foglalkozások mellett az alábbi tanórákon kívül foglalkozásokat szervezi:

- napközi otthon, diákétkeztetés, tehetséggondozó, felzárkóztató és egyéni foglalkozások, iskolai szakkörök, sportkörök, versenyek,

vetélkedők, kirándulások, az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata, hit- és vallásoktatás.

2. A szakkörre való jelentkezés önkéntes, de jelentkezés után a tanuló köteles egy tanítási év időtartamának idejére a foglalkozásokon részt

venni. Kizárható a foglalkozásról az a diák, aki nem megfelelő magatartást tanúsít illetve ismételt igazolatlanul mulaszt.

3. Az iskolában tanítási idő után iskolai rendezvényeket, programokat lehet szervezni. Ennek feltétele, hogy legalább egy pedagógus felügyeljen

és a rendezvény 19:00-ig befejeződjön.

4. Az iskola igazgatójának engedélyével a program 19,00 óránál később is befejeződhet.

6. Az iskola 17:00-ig biztosítja a felügyeletet, azon tanulók számára, legalább 10 fős esetén, akik részére a szülőkről írásban nyilatkozott.

Szakköreink a 2022-23. tanévben:

Angol 1. 2. 3.o. heti 1-1 óra évfolyamonként

Tömegsport heti 4 óra

Kézmozgásos heti 1 óra

logikai szakkör heti 1-1 óra

A hétfélig házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A házi feladattal szemben támasztott általános követelmények

- Kapcsolódjon a tananyaghoz..
- Igazodjon a tanulók életkorához, képességeinek szintjéhez (differenciálás).
- A szóbeli és írásbeli feladat megfelelő arányú legyen.

- A házi feladat mennyiségének meghatározásánál mindenkor figyelembe kell venni, hogy a tanulónak naponta 5-7 órája van, és esetleg minden órán t znek ki a számára kötelez en megoldandó feladatot.
- Könnyen ellen rizhet legyen.

A házi feladatok ellen rzése, értékelése

- A házi feladatot mindig részben, vagy teljesen ellen rizni kell.
- A szóbeli felkészülés céljából meghatározott feladatokat a következ tanítási órákon szóbeli, esetenként írásbeli számonkérési formában, illet leg frontális számonkéréssel ellen rizzük.
- A hanyagságból elmulasztott házi feladat a tantárgyi érdemjegy megítélésében is szerepet kap, akár szaktanári figyelmeztetést, int t is vonhat maga után.
- Az önálló kutatómunkát, a kötelez tananyagon kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell.

A házi feladat kiadásának korlátai

- A napközi otthonban a tanulási id l órájában elvégezhet , megtanulható legyen egy átlagos képesség tanuló számára.
- A tanulók (versenyre készül k, a tantárgy iránt aktívan érdekl d k) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthet k, számukra szorgalmi feladat javasolható.
- Tanítási szünet idejére legfeljebb annyi kötelez házi feladat adható, amennyi egyik óráról a másakra szokásos. Kivételt képez a nyári szünet idejére feladott kötelez irodalom elolvasása.
- A nagyobb elmélyülést, több id t igényl feladatok kit zésekor (könyvtári, vagy internetes kutatómunka, képz m vészeti alkotás, technikai eszköz készítése, forráselemzés) az elkészítés határidejét különös gonddal, a tanulók egyéb kötelezettségeire tekintettel kell megállapítani. Hétvégére minimális házi feladat adható.

Csak napi 2 témazáró dolgozat írása lehetséges el zetes egyeztetés alapján, melyet a tanár legalább az el z órán jelez. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

.Az egyes vizsgatantárgyak követelményei és értékelési rendje:

Osztályozóvizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- felmentették a tanórai foglalkozáson való részvétel alól,
 - Knt. 51. §. (6) b. pontjában meghatározott id nél többet mulasztott és a nevel testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.
- Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény helyi tantervében található követelményrendszerével.

Az értékelés rendje:

Ha a vizsgatantárgy írásbeli vizsgarészt is tartalmaz, akkor az írásbeli vizsga lezárását követ en a vizsgáztató tanár kijavítja a dolgozatot. Követelmény, hogy a dolgozat javítása pontozásos rendszerben történjék, az egyes pontszámokat és az egyes részekre kapható maximális pontszámot egyaránt meg kell jelölni.

Ha az írásbeli vizsgarész mellett a vizsgatantárgy szóbeli vizsgarészt is tartalmaz, akkor a két vizsgán nyújtott teljesítmény együttese határozza meg az adható osztályzatot.

12.2.2. A vizsgára jelentkezés módja és határideje:

Az osztályozó vizsgára történ jelentkezés írásban történik. A jelentkezési lapon meg kell adni:

- a tanuló nevét, osztályát,
- azt a tantárgyat, melyb l osztályozó vizsgát kíván tenni,
- az osztályozó vizsgával érintett tantárgy azon évfolyamait, melyb l vizsgázni kíván.

A vizsgára történ jelentkezés határideje: félévi vizsga: december 10. év vége: június 15.

A jelentkezési lapot a szülő írja alá.

A vizsgára történő jelentkezést az intézmény nevében az igazgató fogadja el és engedélyezi.

12.2.3. A vizsgák időpontja:

- Osztályozó vizsga évente két alkalommal tehető (január és június) a vizsga időpontját az igazgató jelöli ki.
- Javítóvizsga augusztus 15-31. közötti időszakban tehető, melynek pontos időpontját az igazgató jelöli ki.

A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban is tájékoztatni kell. Az osztályozó vizsga időpontjáról szóló értesítést ki kell függeszteni az iskola hirdető táblájára, illetve az információkat a tanulókkal osztályfőnöki órán kell megosztani, továbbá a szülővel szülői értekezleten is ismertetni kell.

A vizsga reggel 8 órakor kezdhető és legfeljebb 16 óráig tarthat.

A vizsga helyszíne:

- A vizsga helyszínét az igazgató vagy helyettese jelöli ki.

A vizsga iratai:

- Jegyzőkönyv (melyet a jegyzőkönyvvezető folyamatosan vezet)

Tartalma: tantárgyelnevezése, témakörök, megítélt osztályzat, aláírások

- A tanuló írásbeli munkája

Az osztályozó és javítóvizsga eredményéről legkésőbb a vizsgát követő napon a bizonyítvány átadásával kell a tanulót tájékoztatni. <

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

- 1.a 26 f
- 2.a 15 f
- 2.b 19 f
- 3.a 27 f
- 4.a 12 f
- 5.a 19 f
- 6.a 20 f
- 7.a 11 f
- 8.a 12 f

Összesen 9 osztály.

Utolsó frissítés: 2022. 10. 11.

3. M kötését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201825-2000009320
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201825-2000009320
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201825-2000009320

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2022. november 07.